



Ministerio
de Salud

Secretaría General

Oficina General
de Gestión de
Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CONTRATACIÓN DE PERSONAL N° 010 – 2023

RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 387-2023-MINSA

“CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CINCO (05) OPERADOR/A DE CENTRAL TELEFONICA”

RESULTADOS FINALES

N°	POSTULANTE	PUNTAJE OBTENIDO EN LA EVALUACIÓN CURRICULAR (50%)	PUNTAJE OBTENIDO EN LA ENTREVISTA PERSONAL (50%)	BONIFICACIONES	PUNTAJE TOTAL	CONDICIÓN
1	ROJAS VASQUEZ GERSON PABLO	50.00	34.00	--	84.00	GANADOR 1
2	ÑIQUEN ÑIQUEN KATHYA YEKATERINA	50.00	33.00	--	83.00	GANADOR 2
3	FLORES RAMIREZ ROSMERY FELICIANA	50.00	32.00	--	82.00	GANADOR 3
4	NICOLAS NIEVES ANA CECILIA	50.00	31.00	--	81.00	GANADOR 4
5	VERA RODRIGUEZ ANGELA MARIETTA	50.00	30.00	--	80.00	GANADOR 5
6	ALCEDO VALDEZ CARLA ANDREA	50.00	28.00	--	78.00	ACCESITARIA 1
7	TRUJILLO ALVAREZ MARIA PIEDAD DE JESUS	50.00	27.00	--	77.00	ACCESITARIA 2



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





Ministerio
de Salud

Secretaría General

Oficina General
de Gestión de
Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de unidad, la paz y el desarrollo”

El/la postulante declarado **GANADOR/A** en el Proceso de Selección, para efectos de la suscripción y registro del Contrato Administrativo de Servicios, debe tener en cuenta lo siguiente:

Remitir dentro de los 4 días de publicado el resultado de ganador, el CV documentado en PDF al correo contratos_cas@minsa.gob.pe, el personal revisor dará conformidad a su recepción (no se considerará aquellos casos que por error de digitación consignen otro correo), como alternativa se podrá recibir dicha documentación de manera física en el Equipo de Ingreso y Escalafón de la Oficina de Administración de Recursos Humanos (Av. Salaverry 801, Jesús María, 1er piso), en el horario de lunes a viernes de 8.30 am. a 1.00 pm. y de 2.00 a 5.30 p.m., el mismo que contendrá lo siguiente:

- a) Hoja de vida actualizada (CV) con documentos sustentatorios en el orden del Ficha de Resumen Curricular - Anexo 7 (1. Formación académica, 2. Estudios complementarios, 3. Experiencia laboral) Habilidad profesional/SERUMS/brevete/certificado de discapacidad/certificado de licenciado de las fuerzas armadas/deportista calificado (cuando corresponda)
- b) Declaraciones Juradas (DJ) y Ficha Única de Datos (FUD), archivos que encontrará en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1qjW0HaBfXSYn2nPMQnKL7fP9-bgIM0Gj?usp=sharing>

Una vez acreditados los documentos que sustenten los requisitos del Anexo 7, se procederá a la elaboración y suscripción del contrato.

LIMA, 08 DE JUNIO DE 2023

SÉPTIMO COMITÉ



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

